

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа №30"

П Р И К А З

06.02 .2024 г.

№ 43 -од

г. Тамбов

О назначении ответственного за организацию приема детей в 1 класс на 2024/25 учебный год.

В соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 (с изменениями 23 января 2023 года) , в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальную общеобразовательную организацию», утвержденным постановлением администрации г.Тамбова от 18.05.2023 года №3896, приказом комитета образования администрации города Тамбова Тамбовской области от 13.01.2023 года №36, Правилами приема на обучение в МАОУ СОШ №30, утвержденных приказом директора школы от 24.11.2023 года №544-од и в целях организованного приема документов, ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Назначить Г.В.Абрамову, заместителя директора по УВР, ответственной за организацию приема детей в 1 класс на 2024/25 учебный год.

2.Утвердить План мероприятий по организованному приему детей в 1 класс (Приложение)

3.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

И.С. Разуваева.

С приказом ознакомлена

Г.В.Абрамова

**План мероприятий по подготовке к организованному приему
детей в МАОУ СОШ №30 на 2024/25 учебный год.**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Организация работы по информированию родителей о начале и порядке приема в МАОУ СОШ №30. Оформление информационного стенда.	Сентябрь-май	Зам. директора Абрамова Г.В., учителя начальных классов
2	Организация работы «горячей линии» по вопросам приема в школу. Размещение на сайте информации по приему в 1 класс и актуализация информации о наличии свободных мест.	Сентябрь-август	Отв. за работу с сайтом Русанов Д.С.
3	Мониторинг количества детей, посещающих группы предшкольной подготовки	январь	Зам. директора Абрамова Г.В.
4	Приведение в соответствии с действующим законодательством Правил приема в школу.	февраль	Зам. директора Абрамова Г.В.
5	Корректировка в АИС «Зачисление в школу» адресов по микрорайону школы	февраль	Учитель информатики О.Г. Алексенцев
6	Учет детей, подлежащих обучению и проживающих на территории МАОУ СОШ №30	март	Ответственный за всеобуч О.В.Ермакова
7	Мониторинг количества поданных заявлений в 1 классы	ежедневно	Зам. директора Абрамова Г.В.
8	Осуществление контроля за своевременной сменой статуса поданных заявлений в электронном виде	ежедневно	Зам. директора Абрамова Г.В.

