

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
"Средняя общеобразовательная школа №30"

Принято на Управляющем совете  
МАОУ СОШ №30, протокол от  
15.01.2019 №3

Утверждено приказом МАОУ СОШ  
№ 30 от 16.01.2019 №19-од

**Положение  
об оформлении возникновения, изменения, приостановления и прекращения  
отношений между муниципальным автономным общеобразовательным  
учреждением «Средняя общеобразовательная школа №30» и учащимися и (или)  
родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №30», Правилами приёма в ОУ.

1.2. Настоящее Положение регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАОУ СОШ №30, учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

1.3. Под отношениями в данном Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение учащимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – общеобразовательная организация, учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники и их представители.

## **2. Возникновение образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора ОУ о приеме лица на обучение в учреждение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации

2.2. Приказ о приеме на обучение издается на основании личного заявления учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

2.3. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема в учреждение, утвержденными приказом директора учреждения.

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами ОУ, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

## **3. Изменение образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и ОУ:

- переход с формы семейного образования или самообразования на очную форму обучения;
- перевод на обучение по другой образовательной программе;
- перевода учащихся в другой класс внутри Учреждения.

3.2. Изменение образовательных отношений оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения.

#### **4. Порядок и основания перевода учащихся в другой класс внутри Учреждения.**

4.1. Перевод учащегося из одного класса в другой внутри Учреждения по инициативе родителей (законных представителей) осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) учащегося с учетом мнения учащегося.

4.2. Перевод учащегося из одного класса в другой внутри Учреждения по инициативе Учреждения осуществляется только по письменному согласию родителей (законных представителей) учащегося с учетом мнения учащегося.

4.3. Перевод учащегося из одного класса в другой внутри учреждения может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест (наполняемость класса менее 25 человек).

4.4. Перевод учащегося из одного класса в другой оформляется приказом директором Учреждения.

#### **5. Прекращение образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из МАОУ СОШ №30:

1) в связи с получением образования (завершением обучения) Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

;

2) досрочно по основаниям, предусмотренным п. 5.2 настоящего Положения.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях: по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую деятельность по вышеуказанным программам;

по инициативе МАОУ СОШ №30 в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания в порядке, установленным действующим законодательством в сфере образования,

при переходе на обучение в форме семейного обучения или самообразования;

по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и МАОУ СОШ №30, в том числе в случае ликвидации МАОУ СОШ №30.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении учащегося из МАОУ СОШ №30.

5.5. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАОУ СОШ №30 прекращаются с даты его отчисления из МАОУ СОШ №30.

5.6. При досрочном прекращении образовательных отношений МАОУ СОШ №30 в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает отчисленному лицу справку об обучении.

#### **6. Порядок и основания перевода в другие образовательные учреждения**

6.1. Учащиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в случаях:

- перемены места жительства;
- перехода в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
- по желанию родителей (законных представителей).
- по решению суда

6.2. Перевод учащегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

6.3. Перевод учащегося в другое общеобразовательное учреждение осуществляется по заявлению родителей .

6.4. Перевод учащегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

6.5. При переводе учащегося из учреждения его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, справка об успеваемости, медицинская карта . Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) с предоставлением справки - подтверждения о зачислении учащегося в другое общеобразовательное учреждение.

6.6. Перевод учащегося оформляется приказом директора учреждения

## **7. Порядок и основания отчисления учащихся в связи с переходом на форму семейного образования или самообразования.**

7.1. Отчисление учащихся при переходе на обучение в форме семейного образования или самообразования осуществляется на основе письменного заявления совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

7.2. Родители (законные представители), выбирая получение образования в семейной форме, отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя в том числе, обязательства, возникающие при семейной форме получения образования (вне образовательных организаций).

7.3. При выборе родителями (законными представителями) детей получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

## **8. Порядок и основания отчисления учащихся за неоднократное совершение дисциплинарных проступков**

8.1. По решению педагогического совета Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

8.2. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

8.3. Учреждение обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

**9. Перевод учащихся в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования**

9.1. В случае прекращения своей деятельности Учреждение уведомляет о предстоящем переводе совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности Учреждения, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать перечень принимающих организаций, сроки предоставления письменных согласий лиц на перевод в другую образовательную организацию, перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

9.2. После получения соответствующих письменных согласий Учреждение издает приказ об отчислении учащихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

9.3. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося указывают об этом в письменном заявлении.

9.4. Перевод учащихся оформляется приказом директора Учреждения

## **10. Восстановление учащихся**

10.1. Восстановление учащегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема учащихся в школу.

10.2. Лица, отчисленные ранее из учреждения, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число учащихся образовательного учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

10.3. Право на восстановление в учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

10.4. Восстановление лиц в число учащихся учреждения осуществляется только на свободные места.

10.5. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Школы.

- 10.6. Решение о восстановлении учащегося принимает директор учреждения, что оформляется соответствующим приказом.
- 10.7. При восстановлении в учреждение заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).
- 10.8. Учащимся, восстановленным в учреждение и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.